



正しい知識と理解で危機回避！ 労働時間の原理原則とは

トラブル予防のための

労働時間管理セミナー

経営者および
管理監督者必見！

「朝早くから夜遅くまで働く社員」が必ずしも「よく働く優秀な社員」とは限らない！

労働時間管理は、その長さを測ることが唯一客観的な指標といえます。以前にも増して「仕事の質」が問われる現在、適正な労働時間管理の在り方を探っていく必要があります。本講座では、原理原則をふまえて、自社の労働時間管理方法の見直しや、さらなる工夫ができるヒントを得ていただきます。奮ってご参加ください。

● セミナープログラム ●

1. 労働時間とは

- ① 労働時間の原理原則
(法定労働時間と所定労働時間)
- ② 休憩・休日・休暇の原理原則
- ③ 限度基準(36協定)
- ④ 変形労働時間制について
(1年変形、1カ月変形労働時間制などについて)

2. 労働時間の把握

- ① なぜ労働時間の適正な把握が必要なのか
- ② 労働時間の適正な把握と管理
- ③ 労働時間の設計・運用のポイント

3. 判例から見る労働時間管理

- ① 過重労働、未払い残業の実態とその対策
- ② 労働時間制度に関する監督指導の傾向と対策

【日 時】 7月7日 (木)
13:00~16:00 (開場 12:45)

【場 所】 株式会社ブレイン・サプライ関西事務所
セミナールーム(9階)
大阪府大阪市中央区南久宝町3丁目2-7
第一住建南久宝寺ビル

【対 象】 労働時間管理にお悩みの経営者様、管理監督者、
上長、リーダーほか、ご興味のある方などでも

【定 員】 先着10名

【参加費】 7,000円 (顧問先様 6,000円)

【申込締切】 6月30日(木)

【お問い合わせ】 TEL 06-6282-6233
関西事務所セミナー事務局 佐藤

● 講師プロフィール ●

コンサルタント 小山 菜穂子
(特定社会保険労務士・産業カウンセラー)

7年間の中学校教員を経て、営業事務や司書職などを経験する中で、次第に働く環境について関心を持つようになり社労士資格を取得。その後、人の悩みに向き合う技法を学び産業カウンセラーを取得。お客様と真摯に向き合うため傾聴を基本として、労務コンサルタント業務及び社労士手続き業務に従事しております。

(最寄駅): 御堂筋線本町駅10番出口を出ると左手に船場センタービルの階段を一度下り船場センタービルの地上に出る。心齋橋商店街を南(難波方面)へ行くと2つ目を左折
右手に萬栄1号館・セブンイレブンを越して2つ目のビルです。

このまま切り取らずに、**FAX: 06-6282-6234(関西事務所)** へお送り下さい。

「トラブル予防のための労働時間管理セミナー」参加申込書

会社名	TEL/FAX	/
所在地	業種	
参加者様①氏名/お役職	参加者様 メールアドレス	
参加者様②氏名/お役職	参加者様 メールアドレス	

本参加申込書に記入いただいたお客様の情報については、本セミナーと関連する情報提供に使用し、個人情報の保護に関する法律(個人情報保護法) その他関係法令・ガイドライン等に従って取り扱います。